PATVIRTINTA

 Pagėgių savivaldybės

 Pagėgių lopšelio-darželio direktoriaus

 2023 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-49

**PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO MOKYMO SUTARTIS**

­­­

20\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­d. Nr.\_\_\_\_\_

**Pagėgių savivaldybės Pagėgių lopšelis-darželis**, kodas 290687770, Vilniaus g. 46, Pagėgiai

(toliau **–Švietimo teikėjas**), atstovaujamas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**–viena šalis** ir

(pareigos, vardas, pavardė)

**tėvai/globėjai/įtėviai**(reikalingą žodį pabraukti) (toliau – **Tėvas/globėjas**)-

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(tėvo/globėjo vardas, pavardė)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*( adresas, telefonas)*

**–kita šalis,**atstovaujantisūnaus/dukros/globotinio\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(vaiko vardas, pavardė)*

interesams, sudaro šią sutartį:

# I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Švietimo teikėjo ir vieno iš tėvų/globėjų susitarimas dėl \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(vaiko vardas, pavardė, gimimo data)*

ugdymo pagal priešmokyklinio ugdymo(si) programą, parengtą pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintus priešmokyklinio ugdymo programos kriterijus, sudarant sąlygas tenkinti vaiko saviraiškos poreikius. Mokymosi forma – **grupinis**, mokymo organizavimo būdas – **kasdienis**.

# II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

1. **Švietimo teikėjas įsipareigoja:**
	1. priimti vaiką į ugdymo įstaigą Tėvui/globėjui pateikus vaiko sveikatos pažymėjimą pagal galiojančius teisės aktus;
	2. organizuoti vienerių metų ugdymą pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro;
	3. teikti vaikui priešmokyklinį ugdymą, kai tais kalendoriniais metais iki balandžio 30 dienos jam sueina 5 metai;gali būti pradedamas teikti vaikui, kai jam tais kalendoriniais metais 5 metai sueina iki rugsėjo 1 dienos, švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą;ne vėliau, negu vaikui tais kalendoriniais metais sueina 6 metai; (vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 „Dėl Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su visais pakeitimais).
	4. ugdymo procesą organizuoti vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Švietimo įstatymu, Vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos, steigėjo teisės aktais, įstaigos nuostatais ir darbo tvarkos taisyklėmis;
	5. ugdymo procesą organizuoti vientisą, neskaidomą į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vykdyti pagal priešmokyklinio ugdymo programą, atsižvelgiant į modelio ypatumus, individualius vaiko poreikius;
	6. priešmokyklinio ugdymo programą įgyvendinti nuo rugsėjo 1 d. iki gegužės 31 d. įskaitytinai per 160 kalendorinių dienų (ne mažiau 640 valandų);
	7. Tėvui/globėjui raštiškai sutikusteikti rekomendacijas pedagoginei psichologinei tarnybai dėl specialiojo ugdymosi skyrimo ir švietimo pagalbos teikimo;
	8. esant poreikiui teikti specialiąją pedagoginę, socialinę pedagoginę, specialiąją pagalba;
	9. nedelsiant Tėvui/globėjui pranešti apie vaiko susirgimą arba susižalojimą, prireikus suteikti pirmąją medicininę pagalbą;
	10. du kartus per metus objektyviai ir nešališkaiįvertinti vaiko ugdymosi pasiekimus, vadovaujantis individualios pažangos principu, išlaikant konfidencialumą, individualiai informuotiTėvą/globėją;
	11. užtikrinti Lietuvos higienos normų reikalavimus atitinkančias ugdymo(si) sąlygas;
	12. informuoti Tėvą/globėją apie vaiko sveikatą, jo pažangą ir pasiekimus, ugdymo sąlygas, teikiamas švietimo paslaugas, kitus vaiko ugdymo klausimus, atliepiant Tėvo/globėjo poreikius ir sudarant prielaidas ugdymą tęsti šeimoje;
	13. pastebėjussmurto atvejį nedelsiant, pranešti smurtaujančio (smurtaujančių), smurtą patyrusio (patyrusių) vaiko (vaikų) tėvams/globėjams, o įtarus, kad vaiko atžvilgiu naudojamas smurtas, prievarta, seksualinio ar kitokio pobūdžio išnaudojimas, apie tai informuoti vaiko teisių apsaugą vykdančias institucijas;
	14. sudaryti vaikui tinkamas ir saugias ugdymo ir ugdymosi sąlygas, palankias sąlygas vaiko sveikatai stiprinti, sudaryti sąlygas sveikatai palankiai vaikų mitybai, saugoti nuo fizinę ir psichinę sveikatą žalojančio poveikio per visą buvimo ugdymo įstaigoje laiką;
	15. organizuoti vaiko fiziologinius poreikius, jo amžiaus ypatumus ir sveikatos būklę atitinkantį vaikų dienos poilsį.
	16. Tėvui/globėjui sutikus, vaiką filmuoti, fotografuoti, daryti vaizdo ir garso įrašus, juos viešinti įstaigoje ir jos interneto svetainėje, kituose informavimo šaltiniuose;
	17. pateikti Tėvui/globėjui išsamią informaciją apie teisę į jam priklausančią lengvatą dėl sumažinto mokesčio už vaikų maitinimą ir išlaikymą ugdymo įstaigoje;
	18. organizuoti tėvų (globėjų, įtėvių) susirinkimus, pokalbius, diskusijas;
	19. baigiantis priešmokyklinio ugdymo programai parengti priešmokyklinio pedagogo Rekomendaciją, skirtą būsimajam vaiko mokytojui;
	20. nesumokėjus įsiskolinimų už maitinimą ir įstaigos mokesčio už ugdymą iki nustatytų papildomų terminų, vaiko ugdymo sutartį nutraukti ir skolą išieškoti teisės aktų nustatyta tvarka.
2. **Tėvas (globėjas) įsipareigoja:**
	1. užtikrinti, kad atvedant vaiką į ugdymo įstaigą būtų patikrinta vaiko sveikata;
	2. užtikrinti vaiko punktualų ir reguliarų ugdymo įstaigos lankymą;
	3. laiku atvesti ir pasiimti vaiką iš ugdymo įstaigos. Raštu, el.paštu, SMS žinute (prašyme nurodytu telefono numeriu) informuoti mokytoją, kas atves ir pasiims vaiką, kai pats tėvas/globėjas negalės;
	4. vaikui neatvykus į ugdymo įstaigą iki 8.30 val., pranešti vaiko nelankymo priežastį įstaigos nurodytu telefonu 844157342, arba mokytojo nurodytu tel.;
	5. sutikti, kad vaikui būtų atliekamas higieninis patikrinimas dėl ugdymo įstaigose plintančių infekcinių ligų, galinčių sukelti sveikatos sutrikimų kitiems ugdymo įstaigą lankantiems vaikams;
	6. į ugdymo įstaigą atvesti sveiką vaiką. Nevesti vaiko, turinčio užkrečiamųjų ligų požymių (karščiuoja, viduriuoja, vemia, aštriai kosėja, yra pūlingų išskyrų iš nosies), taip pat turinčio utėlių ar glindų, sergančio niežais;
	7. po ligos vaiką į ugdymo įstaigą atvesti tik visiškai pasveikusį;
	8. esant vaiko sveikatos sutrikimui ir negalint susisiekti su Tėvu/globėju, neprieštarauti, jei bus iškviesta greitoji medicinos pagalba;
	9. atvesti vaiką tvarkingai apsirengusį ir švarų,atitinkančiais oro sąlygas drabužiais ir avalyne,įdėti tinkamą apavą avėti grupėje, pasitarti su grupės mokytoja dėl poreikio įdėti sauskelnes, rūbus miegojimui ir atsarginius rūbus išsitepus/sušlapus;
	10. neleisti vaikui neštis vertingų ir pavojingų daiktų (mobiliųjų telefonų, fotoaparatų, elektroninių žaidimų, pinigų, aštrių daiktų, vaistų ir pan.)bei maisto produktų, galinčių sukelti pavojų vaikų sveikatai ir saugumui (saldumynų su kremu ar šokoladu, gėrimų su dažikliais, konservantais, saldikliais, bulvių traškučių ir pan.);
	11. **SUTIKTI** arba **NESUTIKTI** (reikalingą žodį pabraukti) leisti vaiką filmuoti, fotografuoti, daryti vaizdo ir garso įrašus, juos viešinti įstaigoje ir jos interneto svetainėje, kituose informavimo šaltiniuose;
	12. pateikti tikslią informaciją vadovo įgaliotam ugdančiam pedagogui apie vaiko sveikatą, vystymosi ypatumus ir problemas;
	13. bendradarbiauti su įstaigos vadovu, mokytojais, kitais specialistais, teikiančiais specialiąją, psichologinę, socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę pagalbą, sveikatos priežiūrą, sprendžiant vaiko ugdymo klausimus;
	14. geranoriškai padėti spręsti iškilusias vaiko ugdymo(si) ir elgesio problemas;
	15. dalyvauti mokytojo organizuojamuose individualiuose pokalbiuose apie vaiką;
	16. nuolat domėtis vaiko ugdymo(si) pasiekimais;
	17. mokslo metų pradžioje aprūpinti vaiką individualiomis asmens higienos priemonėmis;
	18. sumokėti mokestį už vaiko išlaikymą ugdymo už praėjusį mėnesį iki kito mėnesio 25 d.;
	19. jei Tėvas/globėjas negali paimti vaiko iš ugdymo įstaigos, pateiktiraštišką prašymą, kuriame nurodo asmenis, kurie turi teisę atvesti ir pasiimti vaiką. Už vaikus atsakingas darbuotojas vaiką išleidžia su prašyme nurodytu asmeniu tik įsitikinęs dėl jo tapatybės;
	20. išvykstant iš ugdymo įstaigos laiku atsiskaityti už suteiktas paslaugas.

# III. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS AR NUTRAUKIMAS

 4. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 1 metus arba vaikui išvykus iš ugdymo įstaigos.

 5. Tėvas/globėjas gali nutraukti sutartį, pateikęs prašymą ir visiškai atsiskaitęs už suteiktas paslaugas.

 6. Sutartis gali būti pakeista arba nutraukta atskiru šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

**IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

 7. Švietimo teikėjas gali nutraukti šią sutartį (Savivaldybės tarybos 2013 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. T-71) ne anksčiau, kaip praėjus 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai apie tokį sprendimą raštu informavo vaiko Tėvą/globėją, kai nevykdomos sutartyje nustatytos sąlygos.

 8. Sutarties nutraukimas neatleidžia Tėvo/globėjo nuo pareigos atsiskaityti su Švietimo teikėju už vaiko išlaikymą ikimokyklinėje įstaigoje iki nutraukiant sutartį.

9. Tėvas/globėjas atlygina visas Švietimo teikėjo išlaidas, susijusias su įsiskolinimo, atsiradusio vėluojant mokėti už vaiko išlaikymą ikimokyklinėje įstaigoje, išieškojimu.

10. Tėvas/globėjas gali nutraukti šią sutartį, kai Švietimo teikėjas nevykdo šioje sutartyje nustatytų sąlygų (įspėjęs raštu prieš 30 kalendorinių dienų).

# V. GINČŲ SPRENDIMAS

 11. Ginčytini ugdymo proceso organizavimo, veiklos, sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami ugdymo įstaigos taryboje arba teisme įstatymų nustatyta tvarka.

 12. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).

Sutarties šalių parašai:

Švietimo teikėjas:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (pareigos) (parašas) (vardas, pavardė)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(tėvas, globėjas) (parašas) (vardas, pavardė)