Valstybinių ir savivaldybių švietimo

įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)

vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą

organizuojančių skyrių vedėjų veiklos

vertinimo nuostatų

1 priedas

**(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)**

\_\_\_Pagėgių savivaldybės Pagėgių lopšelis-darželis\_\_\_

(švietimo įstaigos pavadinimas)

\_\_\_\_Nijolė Ulberkytė \_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

\_\_2021-01-20\_\_ Nr. \_1\_\_

(data)

\_\_\_Pagėgiai\_\_\_

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |
| --- |
| (Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)    **Strateginio 2018/2020 m. plano tikslai:**  1. Ugdymo(si) kokybės tobulinimas.  2. Pedagogų profesinės kompetencijos stiprinimas.  3. Kurti saugią ir sveiką vidaus ir lauko ugdymosi aplinką.  **2020 metų veiklos plano tikslai:**  1. Tobulinti ugdymo turinį, gerinant ugdomųjų veiklų kokybę.  2. Emociškai saugios ugdymosi aplinkos bendruomenei kūrimas.  3. Kurti palankias sąlygas vaikų saugumo ir sveikatos ugdymo plėtojimui.  Įgyvendinant 2020 m. veiklos plano tikslus, siekėme tobulinti ugdymo turinį, atsižvelgiant į individualius kiekvieno ugdytinio gebėjimus ir poreikius. Vykdyta Ikimokyklinės programos refleksija, išanalizuota, kaip sekėsi įgyvendinti ugdymo programos turinį, kiek ugdymo turinys padeda ugdyti(is) vaikų gebėjimams. Individualių pokalbių metu, su pedagogėmis aptarėme ir vertinome ugdomosios veiklos kokybę, numatėme būdus ir galimybę ją tobulinti. Siekiant gerinti ugdymo kokybę vertintas ugdymo turinys, ugdomosios veiklos planavimas, pasiruošimas kasdieniniai veiklai bei veiklos organizavimas, metodų ir ugdymo priemonių pasirinkimas. Pedagogės organizuodamos veiklas pirmenybę teikė netradiciniams, aktyviems ugdymo metodams, naudojo IT. Veiklos vyko Pagėgių miesto viešose erdvėse, miškelyje, Pagėgių viešojoje bibliotekoje, Vilkyškių J. Bobrovskio gimnazijoje (suplanuotos veiklos tėvų darbovietėse ir M. Jankaus muziejuje neįvyko dėl karantino paskelbimo šalyje). Priešmokyklinės grupės ugdytiniai dalyvavo bendrame renginyje su Skaudvilės specialiosios mokyklos ugdytiniais „Lietuviškos tarmės“, atstovavo Mažosios Lietuvos kraštui. Veiklos netradicinėje aplinkoje patrauklesnės, įdomesnės, atitinka vaiko gebėjimus, lengviau įsisavinamas ugdymo turinys. Dvi pedagogės dalyvavo respublikiniame seminare-konferencijoje „Patirtinis ugdymas priešmokykliniame amžiuje“, pristatė pranešimą tema „Patirtinis ugdymas ikimokykliniame ir priešmokykliniame amžiuje“. Ugdomųjų veiklų stebėsenos rezultatai panaudoti ugdymo proceso, pedagogių profesinei kompetencijai tobulinti, prioritetams numatyti. Pedagogų tarybos posėdyje aptarti vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimai. Diskutuota apie kiekvienos grupės padarytą pažangą ir individualius vaikų pasiekimus. Rezultatai panaudoti rengiant 2020/21 m. m. grupių metinius ugdymo planus, organizuojant ugdomąsias veiklas. Covid-19 epidemija pakoregavo ir lopšelio-darželio darbą, pavasarį ugdymas buvo teikiamas nuotoliniu būdu. Parengtas ir patvirtintas „Nuotolinio darbo tvarkos aprašas“. „Zoom“ platformoje su pedagogėmis vykdyti pasitarimai, diskutuota kaip efektyviai bendrauti, teikti pagalbą ugdytinių tėvams, vykdyti ugdymą nuotoliniu būdu. Buvo susitarta dėl bendravimo ir bendradarbiavimo elektroninėmis priemonėmis, dėl ugdymo užduočių pateikimo būdo ir laiko, grįžtamojo ryšio palaikymo. Pedagogės informaciją teikė susikurtose facebook uždarose grupėse, el. paštu, Messenger pagalba. Dauguma pedagogių naudojo „Padlet“ programą. Platformoje „Pedagogas.lt“, išklausė seminarą “ Nuotolinis mokymas. Kaip pasirengti ir kokias priemones pasitelkti į pagalbą“. Priešmokyklinėje grupėje ugdymas vyko nuotoliniu būdu, „Zoom“ platformoje. Analizuotas ir vertintas vaikų lankomumas. 2020 m. sausio ir vasario mėn. įstaigą lankė 75,13 % vaikų, vasaros mėn. įstaigą lankė 17 % vaikų. Nuo 2020 m. rugsėjo mėn. iki gruodžio 4 d. (priešmokyklinėje grupėje nustačius „Infekcijų plitimą ribojantį režimą“) įstaigą lankė 80 % vaikų. Nepalanki epidemiologinė situacija šalyje ir savivaldybėje, pakoregavo 2020 m. vaikų lankomumą mūsų įstaigoje.  Siekiant kokybiško ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo, labai svarbu užtikrinti emocinį ir fizinį saugumą, suteikti galimybę veikti raidą skatinančioje aplinkoje ir jaustis bendruomenės nariais, patenkinant ugdytinių smalsumą, atsižvelgiant į kiekvieno individualumą. Skatinau pedagoges ir pati dalyvavau Pagėgių savivaldybės „Lyderių laikas 3“ projekto renginiuose. Pedagogės įgijo žinių apie emocinį intelektą, žinias taikė bendraujant su vaikais. Auklėtojos, padedant Lyderių laikas 3“ komandai, susipažino su ESU projekto idėjomis ir integravo į ugdomąjį procesą. Priešmokyklinėje grupėje taikomas „Vaiko kompetencijų ugdymo(si) modelis“, siekiant sėkmingo kompetencijų ugdymo(si), gebėjimo atpažinti emocijas ir valdyti jas. Grupėse susitarta dėl elgesio taisyklių (vaiko ir pedagogo susitarimai). Daug dėmesio grupių auklėtojos skyrė vaikų socialinės kompetencijos ugdymui: savęs pažinimo, problemų ir konfliktų sprendimo, bendravimo ir bendradarbiavimo ir kitiems socialiniams įgūdžiams formuoti. Į ugdymo turinį integruota „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos“ programa, padedanti ugdyti vaikų saugumą, socialinę kompetenciją. Lopšelio darželio bendruomenė nuosekliai dalyvauja „Be patyčių“ veiklose ir Tolerancijos dienos paminėjime. Pedagogės tobulino kvalifikaciją ugdytinių socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo srityje. Išklausė seminarus: „Socialinės ir emocinės vaiko gerovės didinimas ikimokyklinio ugdymo įstaigoje“, „Apie vaikų pyktį“ ?“, „Esu – man labai svarbu“, „Vaikų probleminio elgesio valdymas“, „Savęs pažinimas“, „Kuriu. Mąstau. Augu“, „Įtraukiojo ugdymo organizavimas vadovaujantis vertybinėmis nuostatomis“.  2020 m. dviem vaikams Tauragės PPT tarnybos specialistų nustatyti sunkūs raidos sutrikimai. Inicijavau aulėtojo padėjėjo pareigybės įsteigimą darbui su specialiuosius poreikius turinčiais vaikais, nuo rugsėjo mėn. įstaigoje 0,5 etato dirba aulėtojo padėjėjas.  2020 m. dėmesys buvo skiriamas saugios aplinkos sudarymui, laikantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro-valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo nurodytomis rekomendacijomis. Prieš atnaujinant darbą nuo gegužės 17 d., „Zoom“ platformoje darbuotojai išsamiai buvo supažindinti su Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro-valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo patvirtintomis Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo būtinomis sąlygomis. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro-valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo nurodytomis rekomendacijomis parengtas ir patvirtintas „Pagėgių lopšelio-darželio ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų tvarkos aprašas“, visi darbuotojai supažindinti su reikalavimais, parengtos saugaus darbo instrukcijos esant ekstremaliai situacijai. Siekiant efektyviai valdyti ugdytinių srautus, įsigijome maisto pervežimo vežimėlį 3 gr. ugdytinių maitinimui grupėje. Lopšelyje-darželyje sudarytos sąlygos formuotis sveikos gyvensenos, sveikos mitybos įgūdžiams. Ugdytiniai dalyvauja projektuose „Vaisių vartojimo skatinimas,“ Pieno produktai vaikams“. Siekiant sirpinti vaikų sveikatos įgūdžius, įstaiga dalyvauja tęstiniame respublikiniame projekte „Sveikatiada“: organizuoti užsiėmimai, pokalbiai, renginiai, parengti informaciniai stendai . Gauta padėka už projekto įgyvendinimą 2019-2020 mokslo metais veiklas. Į ugdymą integruota sveikatingumo programa „Noriu būti sveikas“, grupėse vyko programoje numatytos veiklos: vaikai įgijo žinių apie tinkamą asmens higieną, sveiką mitybą, fizinio aktyvumo naudą. Kovo mėn. vyko kūno kultūros užsiėmimai su A. Mackaus gimnazijos mokiniais (mokytoja S. Musvydienė). Darželio kieme įrengta vaistažolių lysvė. Vaikai susipažino kaip auginti ir prižiūrėti vaistažoles, patys virė, ragavo sveiką arbatą. Sporto salė papildyta naujomis priemonėmis, įsigytas magnetinis konstruktorius, padedantis ugdyti vaikų kūrybiškumą, judumą, loginį mąstymą, erdvinį suvokimą. Gerinant ugdymo aplinką sporto salėje įsigytos žaliuzės langams, visos grupės papildytos ugdymo priemonėmis. STEAM veikloms vykdyti nupirkti rinkiniai gamtos tyrinėjimui.  Įstaigoje vyko tradiciniai renginiai. Tautiškumo, pilietiškumo ugdymui organizuotas šventinis rytmetis „Gimtinė-tai mes“, renginį papuošė tėvelių ir ugdytinių kūrybinių darbelių paroda „Piešiu Lietuvą“. Vyko rytmetis „Užgavėnių šėlsmas“. Rugsėjo mėn. tradiciškai įsijungėme į „Judumo savaitę“. Spalio mėn. grupėse vyko šventinis rytmetis „Rudenėli, ačiū tau“, darželio kiemą visą savaitę puošė rudens gėrybių mozaikos. Organizuotas adventinis rytmetis ,,Uždekime Advento žvakelę“.  Lopšelio – darželio vaikai dalyvavo praktinėje -edukacinėje programoje „Linas rengia ir maitina“. Sėkmingai įgyvendinome Šviečiamosios gyvulininkystės programą. Ši programa praplėtė ugdytinių akiratį, įskiepijo dar didesnę meilę gyvai būtybei. Vaikučiai buvo apdovanoti dovanomis. Pedagogės dalyvavo respublikiniuose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų projektuose: „Kulinarinės dirbtuvės“, „Žiemos snaigė“. Dalyvavo respublikinėje kūrybinių darbų parodoje „Angelas“, respublikinėje virtualioje darbų fotografijų parodoje „Piešiu savo vardą“ skirtą Lietuvos ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams, turintiems specialiuosius ugdymosi poreikius. Dalyvavo respublikinėje akcijoje „Edukacinių bitučių – robotų „Bee-bot“ ralis“. Vaikams patraukliais būdais ir formomis buvo plėtojami vaikų technologijų ir programavimo gebėjimai ir įgūdžiai, kompiuterinis mąstymas. |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1.  Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1.1. 1.1. Tobulinti ugdymo kokybę, taikant netradicinius metodus, būdus, aplinkas. | Ugdymas patrauklus, įdomus, informatyvus, atitinkantis vaiko gebėjimus, lengviau įsisavinamas ugdymo turinys. Pedagogai taikys aktyvius ugdymo metodus, patirtinį ugdymą. | Pedagogai ugdymo procese taiko netradicinius metodus (stebėtos ir vertintos pedagogų ugdomosios veiklos, pedagogų posėdžių protokolai, veiklų vertinimo dokumentai). Ne mažiau 10 ugdomųjų veiklų vyksta netradicinėje aplinkoje ( Pagėgių viešojoje bibliotekoje, M.Jankaus muziejuje, kt. erdvėse, tėvų darbovietėse). | Pagėgių viešojoje bibliotekoje vyko 4 užsiėmimai.  1 užsiėmimas vyko prekybos centre ir 1 maisto parduotuvėje „Šilas“. Visos grupės po 2 užsiėmimus vykdė Pagėgių miesto erdvėse (parkas, žaidimų aikštelė, gimnazijos kortose). 2 užsiėmimai vyko miške.  1 užsiėmimas vyko Vilkyškių gimnazijoje. |
| 1.2. Gerinti ugdymo sąlygas lauke. | Gerės vaikų užimtumas lauke. Tenkinamas vaikų poreikis judėti. Ugdoma vaikų pažintinė kompetencija. | Priemonių ir inventoriaus įsigijimas, vaikų individualiai veiklai lauke, tyrinėjimams. Sąlygos vaikų patirtiniam ugdymui (įrengta vaistažolių lysvė, atnaujintas, papildytas pažinimo – sveikatingumo takas). Iki 2020 m. birželio mėn. atnaujintos smėlio dėžės. Iki 2020 m. gruodžio mėn. esant galimybei įsigyta žaidimų | Už 100,00 eur. įsigyta lauko žaislų, žaidimams su smėliu. Smėlio dėžės papildytos smėliu. Įrengta vaistažolių lysvė. STEAM ugdymui lauke atnaujintas vabzdžių namelis, įsigyti rinkiniai gamtos tyrinėjimui. |
| 1.3. Įstaigos 2021-2024 metų strateginio plano parengimas. | Sudaryta darbo grupė strateginiam planui parengti. Iki 2020 -12 -20 parengtas strateginio plano projektas. | Parengtas ir patvirtintas 2021-2024 strateginis planas. | 2020 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. A1-1177 Pagėgių savivaldybės administracijos direktorius pritarė Pagėgių savivaldybės Pagėgių lopšelio-darželio 2021-2024 m. strateginiam veiklos planui. 2020 m. gruodžio 30 d. lopšelio-darželio direktorės įsakymu Nr. V-38 2021-2024 strateginis planas patvirtintas. |
| 1.4. Tobulinti vadybinę kompetenciją. | Dalyvauti kvalifikacijos kėlimo mokymuose, konferencijose, seminaruose. Įgyti vadybinių kompetencijų, įgūdžių. | Bus išklausyta ne mažiau 24 akad. val. per metus. | Įgijau žinių kaip spręsti iššūkius , dalyvavau praktinėje ikimokyklinio ugdymo konferencijoje “Darželis šiandien: iššūkiai ir sprendimai“ (7 akad. val.). Kvalifikacijos kėlimo renginyje “ESU- man labai svarbu“ (8 akad. val.). Dalyvavau mokymuose „Savęs pažinimas“ “ (8 akad. val.). Dalyvavau mokymuose „Kuriu. Mąstau. Augu“ “ (8 akad. val.). Dalyvavau mokymuose “ Ugdymo įstaigų vadovų ir pavaduotojų vadovavimo ir lyderystės kompetencijų gilinimas“ (40 akad. val.). Tobulinau komandinio darbo įgūdžius mokymuose „Komandinis darbas-kas sudaro už vaiko ugdymą atsakingą komandą?“ (9 akad. val.). |
|  |  |  |  |

**2.  Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos |
| 2.1. 2.1. Gerinti ugdymo sąlygas lauke. | 2020 m. lapkričio 26 d. Nr. 40 parašytas prašymas Merui dėl lėšų skyrimo žaidimų aikštelei įsigyti. Lopšelio-darželio darbas atnaujintas nuo 2020-05-17. Vasaros metu įstaigą lankė 17 % vaikų, surinkta mažai paramos lėšų. Gavus lėšų 2021m. bus įsigyta aikštelė ir atnaujintos smėlio dėžės. |
| 2.2. |  |
| 2.3. |  |
| 2.4. |  |
| 2.5. |  |

**3.  Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| 3.1. Glaudžiai bendradarbiaujant su steigėju nuo spalio mėn. atidaryta 8 gr. | Užtikrintas paslaugų prieinamumas. Didesniam vaikų skaičiui teikiamas ikimokyklinis ugdymas. Grupė aprūpinta reikiamomis priemonėmis. |
| 3.2. Didėjant grupių ir vaikų skaičiui, įrengta papildoma patalpa maisto sandėliui (vaisių ir daržovių saugiam sandėliavimui). Nupirktas talpesnis šaldiklis. | Užtikrintas maisto produktų laikymas ir apdorojimas laikantis maisto produktų saugos reikalavimų. |
| 3.3. Inicijavau ir teikiau prašymą Pagėgių savivaldybės merui dėl mokytojo padėjėjo etato įvedimo lopšelyje-darželyje. | Įvestas mokytojo padėjėjo etatas nuo 2020 m. rugsėjo 1 d., parengtas mokytojo padėjėjo pareigybės aprašas, patvirtintas direktoriaus įsakymu 2020 m. rugpjūčio 21 d. Nr. V –23 . |
| 3.4. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro-valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo nurodytomis rekomendacijomis parengtas ir patvirtintas „Pagėgių lopšelio-darželio ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų tvarkos aprašas“, saugaus darbo instrukcijos. | Darbuotojai supažindinti su tvarkos aprašu. Vadovaujantis aprašu, parengtos ir patvirtintos aiškios, suprantamos, darbo, esant ekstremaliai situacijai, instrukcijos. |
| 3.5. |  |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 4.1. |  |  |  |
| 4.2. |  |  |  |
| 4.3. |  |  |  |
| 4.4. |  |  |  |
| 4.5. |  |  |  |

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

|  |  |
| --- | --- |
| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis:  1 – nepatenkinamai;  2 – patenkinamai;  3 – gerai;  4 – labai gerai |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3□ 4□ |

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6.   Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai ☐ |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai ☐ |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**7.  Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 7.1. Gebėjimo vertinti ir įsivertinti kompetenciją. |
| 7.2. Informacijos valdymo kompetencija. |

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8.  Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| 8.1. |  |  |
| 8.2. |  |  |
| 8.3. |  |  |
| 8.4. |  |  |
| 8.5. |  |  |

**9.    Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|  |
| --- |
| 9.1 Nenumatytos finansinės išlaidos, lėšų trūkumas. |
| 9.2. Žmogiškieji faktoriai (darbuotojų kaita, laikinas nedarbingumas ir kt.) |
| 9.3. |

**VI SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mokykloje – mokyklos tarybos                           (parašas)                                     (vardas ir pavardė)                      (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(valstybinės švietimo įstaigos savininko          (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;

savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Susipažinau.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)